



УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ г. Керчи РК
 «Школа № 28 имени героев
 Эльтигена»
 _____ 3.С.Шульман
 _____ 2021 г.

План мероприятий

МБОУ г. Керчи РК «Школа № 28 имени героев Эльтигена» по введению информационной системы «Электронный журнал ЭлЖур» (далее ИС «ЭлЖур») на этапах: подготовительном, проектирования нормативного и регламентационного обеспечения, согласования и принятия нормативного и регламентационного обеспечения, начала использования Элжура.

№п /п	Мероприятия	Этап	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение анализа уровня ИКТ - компетентности сотрудников ОО, ее соответствие требованиям, необходимым для работы с ИС «ЭлЖур»	подготовительный	август	Олейник В.Ю., Семенов М.В.	
2.	Проведение анализа психологической готовности сотрудников ОО к инновационной деятельности и повышению квалификации	подготовительный	август	Олейник В.Ю., Савченко Е.В.	
3.	Определение состава группы разработки нормативного и регламентационного обеспечения ОО, участвующих во внедрении ИС «ЭлЖур»	подготовительный	август	Шульман З.С.	
4.	Распределить обязанности по работе с ИС «ЭлЖур» между сотрудниками ОО, участвующими во внедрении, способы их взаимодействия.	подготовительный	август	Шульман З.С.	
5.	Ознакомление сотрудников ОУ с ИС «ЭлЖур» и предстоящими изменениями в деятельности преподавателей	подготовительный	август	Шульман З.С., Олейник В.Ю.	

6.	Организация обсуждения и согласование подходов участников образовательного процесса к внедрению и использованию ИС «ЭлЖур»	подготовительный	август	Шульман З.С., Олейник В.Ю.	
7.	Проведение анализа участниками рабочей группы имеющейся нормативной базы ОО и подготовка проектов документов (организация правовой экспертизы рабочих вариантов ряда локальных актов (при необходимости), включая: - план работы по реализации модели функционирования ОО с использованием ИС «ЭлЖур»; проекты изменений в действующих документах (локальных актах) и проекты новых документов (локальных нормативных актов) ОО, относящихся к использованию ИС «ЭлЖур»	подготовительный	август	Шульман З.С., Олейник В.Ю., Завгородний В.В., Палеев В.П., Семенов М.В.	
8.	Составить программу и график обучения сотрудников ОО для работы с ИС «Электронный журнал ЭлЖур».	согласование и принятие нормативного и регламентационного обеспечения	август	Олейник В.Ю.	
9.	Организация и проведение общественного обсуждения разработанных проектов документов	ознакомление	август	Шульман З.С.	
10	Рассмотрение и согласование подготовленных рабочей группой документов	согласование и принятие нормативного и регламентационного обеспечения	август	Шульман З.С.	
11	Принятие комплекта документов ОО, обеспечивающего	начало использования ЭЖ	август	Шульман З.С.	

	<p>внедрение и использование ИС «ЭлЖур», содержащего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план работы по внедрению ИС «ЭлЖур»; - комплект документов по обеспечению законодательных требований о защите персональных данных; - комплект дополнений в функциональные обязанности работников ОО, связанные с ведением ИС «ЭлЖур»; - регламент ведения ИС «ЭлЖур»; - регламент предоставления услуги электронный дневник (информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения); приказ руководителя ОО о внедрении в деятельность образовательного учреждения ИС «ЭлЖур» 				
12	<p>Принятие перечня локальных нормативных актов, в которые вносились изменения для использования в ИС «ЭлЖур»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность; - локальные акты, регламентирующие права участников образовательного процесса; 	<p>начало использования ЭЖ</p>	август	Шульман З.С.	
13	<p>Подготовка и заключение договоров, регулирующих отношения по использованию ИС «ЭлЖур»</p>	<p>начало использования ЭЖ</p>	август	Шульман З.С.	

14	Издание на основании согласованных документов директором ОО приказа об утверждении и введении в действие принятых локальных актов, доведение до сведения всех заинтересованных сторон	начало использования ЭЖ	август	Шульман З.С.	
15	Обеспечение информации о локальных нормативных правовых актах ОО как открытой и доступной для всех участников образовательного процесса, функции и интересы, которых они затрагивают	начало использования ЭЖ	август	Семенов М.В., Олейник В.Ю.	
16	Обеспечение обязательного минимума организационно-технических условий внедрения ИС «ЭлЖур»: - работоспособность ИКТ-инфраструктуры ОО (в частности проводная и/или беспроводная локальная вычислительная сеть); - наличие устройств доступа (любое оборудование, позволяющее обеспечить работу с ИС «ЭлЖур», например, компьютер, планшет) к ИС «ЭлЖур» администрации ОО; открытый доступ к ИС «ЭлЖур» учителей; - администрирование ЭЖ (техническое и методическое обеспечение)	подготовительный	август	Семенов М.В., Олейник В.Ю.	
17	Обеспечение обязательного минимума условий для ведения учета: - компьютерный класс или сопоставимое число иных устройств доступа к ИС «ЭлЖур»;	начало использования ЭЖ	август	Семенов М.В., Олейник В.Ю. Завгородний В.В..	

	<ul style="list-style-type: none"> - открытый доступ учителей к ИС «ЭлЖур» (в учительской); - график работы устройств доступа к ИС «ЭлЖур», достаточный для ввода данных; - регламент оказания технической и методической помощи педагогическим работникам ОО (график и условия оказания помощи, включая распределение обязанностей и необходимую для оказания помощи информацию) 				
18	Составить план дополнительного оснащения для достижения оптимального и желательного уровней внедрения ИС «ЭлЖур» в ОО	подготовительный	август	Завгородний В.В.	
19	Определить настройки ИС «ЭлЖур», порядок заполнения исходных массивов данных и т.д.	согласование и принятие нормативного и регламентационного обеспечения	август	Семенов М.В., Олейник В.Ю.	
20	Назначить администратора ИС «ЭлЖур», ответственного за комплекс работ по техническому использованию ИС «ЭлЖур» сотрудниками ОО, организацию консультирования сотрудников и оказания необходимой помощи в ходе работы с ИС «ЭлЖур»	согласование и принятие нормативного и регламентационного обеспечения	август	Шульман З.С.	
21	Провести анализ наличия минимального набора необходимых функций в части учета выполнения учебной программы «ЭлЖур» для принятия решения о полной замене	начало использования ЭЖ	август	Олейник В.Ю.	

	традиционного документооборота ОО на бумажных носителях на электронный.				
22	Формирование группы разработки (ГР) и нормативного и регламентационного обеспечения. Издание приказа руководителя с утверждением регламента работы ГР и указанием сроков проведения работ	подготовительный	август	Шульман З.С.	
23	Проведение педагогического совета по рассмотрению и согласованию подготовленных рабочей группой документов (в соответствии с Уставом ОО)	согласование и принятие нормативного и регламентационного обеспечения	август	Шульман З.С.	
24	Проведение заседания Совета родителей ОО по рассмотрению и согласованию подготовленных рабочей группой документов (в соответствии с Уставом ОО)	согласование и принятие нормативного и регламентационного обеспечения	август	Олейник В.Ю., Недужко Н.В.	
25	Организация знакомства и обучения учащихся с работой ИС «ЭлЖур»	начало использования ЭЖ	август	Олейник В.Ю.	
26	Организация знакомства и обучения родителей (законных представителей) с работой ИС «ЭлЖур»	начало использования ЭЖ	сентябрь	Кл.руководители	
27	Издание приказа о начале использовании ИС «ЭлЖур» с утверждением плана работ по реализации модели функционирования ОО с использованием ИС «ЭлЖур»;	начало использования ЭЖ	август	Шульман З.С.	
28	Ввод информации по успеваемости учащихся в электронные дневники, журналы.	начало использования ЭЖ	ежедневно	Учителя-предметники	
29	Консультации по работе и ведению ИС «ЭлЖур»	начало использования ЭЖ	В соответствии с	Олейник В.Ю.	

			графиком		
30	Подготовка информации для базы данных ИС «ЭлЖур»	подготовительный	август	Олейник В.Ю. Кл.руководители	
31	Заполнение базы данных в соответствии с разработанным регламентом	подготовительный	август	Олейник В.Ю.	
32	Проведение контроля правильности заполнения информации в ИС «ЭлЖур»	начало использования ЭЖ	август	Олейник В.Ю.	
33	Участие педагогов школы в муниципальных семинарах, консультациях по ведению ИС «ЭлЖур»	использования ЭЖ	в течение года	Семенов М.В., Олейник В.Ю.	